

雲林縣政府性別影響評估檢視表（計畫）

【第一部分】：本部分由承辦人員填寫

填表日期：107 年 5 月 30 日		
填表人姓名： 陳智冠	職稱：課程督學	身分： <input checked="" type="checkbox"/> 業務單位人員
電話：5522420	e-mail : eav5875485@yahoo.com.tw	<input type="checkbox"/> 非業務單位人員，請說明：_____
<p>填 表 說 明</p> <p>一、雲林縣政府各局處之計畫除因物價調整而需修正計畫經費，或僅計畫期程變更外，皆應填具本表。</p> <p>二、建議各局處於計畫研擬初期，參閱過去案件導入性別影響評估之考量；計畫研擬完成後，應併同本表送請民間性別平等專家學者進行程序參與（至少預留 1 週的填寫時間），參酌其意見修正計畫內容，並填寫「第三部分－評估結果」後通知程序參與者。</p>		
壹、計畫名稱	雲林縣107年度在建中工程學校總務主任增能研習實施計畫	
貳、主管局處	教育處	主辦局處 國教科
參、計畫內容涉及領域：		勾選（可複選）
3-1 權力、決策、影響力領域		✓
3-2 就業、經濟、福利領域		
3-3 人口、婚姻、家庭領域		
3-4 教育、文化、媒體領域		✓
3-5 人身安全、司法領域		✓
3-6 健康、醫療、照顧領域		
3-7 環境、能源、科技領域		✓
3-8 其他（勾選「其他」欄位者，請簡述計畫涉及領域）		
肆、問題與需求評估		
項 目	說 明	備 註
4-1 計畫之現況問題與需求概述	<p>本計畫透過總務工作專業能力培訓，以提升學校總務人員業務專業，避免因專業不足，而違反了相關之規定。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 提供學校校長、總務主任熟悉採購作業程序。 2. 藉由專業知能講授、相關業務承辦人員交流座談等課程，達成創新、進取、專業的核心價值與能力。 3. 提升校長、總務主任採購工作專業知能與工作效率，有效解決問題及提升本縣教育施政績效。 	簡要說明計畫之現況問題與需求。

4-2 和本計畫相關之性別統計與性別分析	<p>1. 雲林縣公立國中 30 校，女性總務主任有 5 人、男性總務主任有 25 人，男女比例為 5:1，仍以男性佔多數。</p> <p>2. 公立國小共有 153 校，女性總務主任有 65 人、男性總務主任有 88 人，女性總務主任已超過 1/3。</p> <p>依據教育部統計處 106 年 8 月 24 日公布的資料，女性一級行政主管(副校長、各處室主任等)在 95 學年度占有 41.6%，到 105 學年度已經提高到 49.4%，由上述資料，可知相較於傳統對“總務主任”為較陽剛性質的認知，有逐年改變的趨勢。並有更多的女性突破刻板印象與思維，加入總務主任的行列。</p>	<p>1. 透過相關資料庫、圖書等各種途徑蒐集既有的性別統計與性別分析。</p> <p>2. 性別統計與性別分析應儘量顧及不同性別、性傾向及性別認同者之年齡、族群、地區等面向。</p>
----------------------	---	--

4-3 建議未來需要強化與本計畫相關的性別統計與性別分析及其方法	無	說明需要強化的性別統計類別及方法，包括由業務單位釐清性別統計的定義及範圍，向主計單位建議分析項目或編列經費委託調查，並提出確保執行的方法。
----------------------------------	---	---

伍、計畫目標概述(併同敘明性別目標)	期能透過總務主任專業研習的計畫執行，以維護學校安全無虞教育環境為前提下，建立女性擔任總務主任工作正確觀念，化解生理構造下的性別差異，為發揮女性敏感細緻特質，細心與耐心掌握工程細目與複雜之各面向，耐性持續與穩定性擔任總務主任一職。	
--------------------	--	--

陸、性別參與情形或改善方法(計畫於研擬、決策、發展、執行之過程中，不同性別者之參與機制，如計畫相關組織或機制，性別比例是否達 1/3)	<p>1. 女性總務主任與男性總務主任的差異，主要來自於先天的生理構造，基於生物上的差異，產生角色分工的現象。面對屬性偏重事務性工作，男女兩性皆可運用其他資源來協助處理工作上的複雜性。</p> <p>2. 本計畫的研擬與規劃基於前述，以能跨越性別刻板印象，增強專業能力，提供完善教學環境與設備，鼓勵女性加入總務主任行列。</p>	
---	--	--

柒、受益對象

1. 若 7-1 至 7-3 任一指標評定「是」者，應繼續填列「捌、評估內容」8-1 至 8-9 及「第二部分一程序參與」；如 7-1 至 7-3 皆評定為「否」者，則免填「捌、評估內容」8-1 至 8-9，逕填寫「第二部分一程序參與」，惟若經程序參與後，9-5「計畫與性別關聯之程度」評定為「有關」者，則需修正第一部分「柒、受益對象」7-1 至 7-3，並補填列「捌、評估內容」8-1 至 8-9。

2. 本項不論評定結果為「是」或「否」，皆需填寫評定原因。

項目	評定結果 (請勾選)		評定原因	備註
	是	否		
7-1 以特定性別、性傾向或性別認同		✓	本計畫的參與對象無以特定性別或性傾向、性別認同為受益對象。	如受益對象以男性或女性為主，或以同性戀、異性戀或雙性戀為主，或個人自認屬於男性或女性

者為受益對象			者，請評定為「是」。
7-2 受益對象無區別，但計畫內容涉及一般社會認知既存的性別偏見，或統計資料顯示性別比例差距過大者	✓	無	如受益對象雖未限於特定性別人口群，但計畫內容涉及性別偏見、性別比例差距或隔離等之可能性者，請評定為「是」。
7-3 公共建設之空間規劃與工程設計涉及對不同性別、性傾向或性別認同者權益相關者	✓	本計畫無涉公共建設空間規劃與工程設計。	如公共建設之空間規劃與工程設計涉及不同性別、性傾向或性別認同者使用便利及合理性、區位安全性，或消除空間死角，或考慮特殊使用需求者之可能性者，請評定為「是」。

捌、評估內容

(一) 資源與過程

項 目	說 明	備 註
8-1 經費配置：計畫如何編列或調整預算配置，以回應性別需求與達成性別目標。	專款專用	說明該計畫所編列經費如何針對性別差異，回應性別需求。
8-2 執行策略：計畫如何縮小不同性別、性傾向或性別認同者差異之迫切性與需求性。	1. 透過各種場合宣導總務工作並無性別限制，並提升女性擔任總務主任工作意願及穩定性。 2. 研習地點之選擇以女廁多為選擇研習場地依據。	計畫如何設計執行策略，以回應性別需求與達成性別目標。
8-3 宣導傳播：計畫宣導方式如何顧及弱勢性別資訊獲取能力或使用習慣之差異。	配合總務主任業務研習時，進行性別平等觀念宣導，化解大眾認為「總務主任為男性工作」的誤解。	說明傳佈訊息給目標對象所採用的方式，是否針對不同背景的目標對象採取不同傳播方法的設計。
8-4 性別友善措施：搭配其他對不同性別、性傾向或性別認同者之友善措施或方案。	規劃設計階段，諮詢女性總務主任參與討論，參考女性觀點，妥善規劃計畫內容。	說明計畫之性別友善措施或方案。

(二) 效益評估

項 目	說 明	備 註
8-5 落實法規政策：計畫符合相關法規政策之情形。	透過計畫類性別影響評估擬訂計畫方向，以符合國家性平政策。	說明計畫如何落實憲法、法律、性別平等政策綱領、性別主流化政策之基本精神，可參考行政院性別平等會網站(http://www.gec.ey.gov.tw/)。

8-6 預防或消除性別隔離：計畫如何預防或消除性別隔離。	擬訂計畫初期即邀請女性總務主任參與討論，並加強宣導總務主任工作並無性別的限制，消弭性別隔閡。	說明計畫如何預防或消除傳統文化對不同性別、性傾向或性別認同者之限制或僵化期待。
8-7 平等取得社會資源：計畫如何提升平等獲取社會資源機會。	安排總務主任業務研習，提供總務工作專業諮詢與服務，宣達總務工作環境友善措施，鼓勵女性總務主任投入總務工作之意願。	說明計畫如何提供不同性別、性傾向或性別認同者平等機會獲取社會資源，提升其參與社會及公共事務之機會。
8-8 空間與工程效益：軟硬體的公共空間之空間規劃與工程設計，在空間使用性、安全性、友善性上之具體效益。	安排研習場地與研習內容多以女性總務主任生理需求為考量，並加強安全空間考量。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 使用性：兼顧不同生理差異所產生的不同需求。 2. 安全性：消除空間死角、相關安全設施。 3. 友善性：兼顧性別、性傾向或性別認同者之特殊使用需求。
8-9 設立考核指標與機制：計畫如何設立性別敏感指標，並且透過制度化的機制，以便監督計畫的影響程度。	計畫執行前、中及成果的產出，邀請女性總務主任參與討論，提供下一次研習規劃建議。	1. 說明性別敏感指標，並考量不同性別、性傾向或性別認同者之年齡、族群、地區等面向。

* 請填表人於填完「第一部分」後，徵詢民間性別平等專家學者，完成「第二部分－程序參與」，再依據「第二部分－程序參與」之主要意見，由填表人續填「第三部分－評估結果」。

* 本表所提專有名詞之定義及參考資料，請詳見「性別影響評估操作指南」（網址：<http://www.gec.ey.gov.tw/cp.aspx?n=FC0CD59A5BF00232>）

【第二部分—程序參與】：本部分由民間性別平等專家學者填寫

玖、程序參與：若採用書面意見的方式，至少應徵詢1位以上民間性別平等專家學者意見，並填寫參與者的姓名、職稱及服務單位；民間專家學者資料可至台灣國家婦女館網站參閱 (<http://www.taiwanwomencenter.org.tw/>)。

(一) 基本資料

9-1 程序參與期程或時間	107 年 11 月 12 日至 107 年 11 月 15 日		
9-2 參與者姓名、職稱、服務單位及其專長領域	王招萍、財團法人雲林縣雲萱基金會執行長 家暴議題、單親(已婚、未婚)、親權、性別等人身安全與司法暨婚姻人口家庭領域		
9-3 參與方式	<input type="checkbox"/> 計畫研商會議 <input type="checkbox"/> 性別平等專案小組 <input checked="" type="checkbox"/> 書面意見		
9-4 業務單位所提供之資料	相關統計資料	計畫書	計畫書含納其他初評結果
	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 很完整 <input checked="" type="checkbox"/> 可更完整 <input type="checkbox"/> 現有資料不足須設法補足 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 應可設法找尋 <input type="checkbox"/> 現狀與未來皆有困難	<input checked="" type="checkbox"/> 有，且具性別目標 <input type="checkbox"/> 有，但無性別目標 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有，已很完整 <input checked="" type="checkbox"/> 有，但仍有改善空間 <input type="checkbox"/> 無
9-5 計畫與性別關聯之程度	<input checked="" type="checkbox"/> 有關 <input type="checkbox"/> 無關 (若性別平等專家學者認為第一部分「柒、受益對象」7-1至7-3任一指標應評定為「是」者，則勾選「有關」；若7-1至7-3均可評定「否」者，則勾選「無關」)。		
(二) 主要意見：就前述各項(問題與需求評估、性別目標、參與機制之設計、資源投入及效益評估)說明之合宜性提出檢視意見，並提供綜合意見。			
9-6 問題與需求評估說明之合宜性	(1)4-1 問題與需求之敘述內容屬專業技能之需求，可見性別與專業能力無差異，男女皆可參與。 (2)惟敘述內容「相較於傳統對“總務主任”為較陽剛性質的認知，有逐年改變的趨勢…」，並未進一步提出與某一年代比較之下，擔任總務主任者之性別統計，以實際彰顯確有逐年改變…。		
9-7 性別目標說明之合宜性	計畫目標之一「為發揮女性敏感細緻特質，以柔克剛，吸引更多女性擔任總務主任一職。」建議修正為「為發揮女性敏感細緻特質，細心與耐心掌握工程細目與複雜之各面向，耐性持續與穩定性擔任總務主任一職」。		
9-8 性別參與情形或改善方法之合宜性	陸、提到…「面對屬性偏重事務性工作，男生在體力上的優勢較易勝任，女性還是可以運用男性資源來化解這些先天的障礙」…。此處帶有影射性別歧視意含，因職位或課程內容與性別體力無關，如校長需負責全校各責任，非具有體力優勢之男性方能擔任，因此建議修正為…「面對屬性偏重事務性工作，男女兩性皆可以運用其他資源來協助處理工作上的繁雜性」…。		
9-9 受益對象之合宜性	可。理由同上。		
9-10 資源與過程說明之合宜性	建議修正。		

	<p>(1)8-1 擬訂計畫時，評估男女性總務主任各別需求進行規劃，尤其以女性廁所數量多寡作為在選定研習場地依據。</p> <p>(2)研習課程地點之選擇以女廁多為選項，在欄位填寫上與經費配置較不相關，與執行策略8-2 較符合，建議說明移至8-2。</p> <p>(3)透過各種場合宣導總務工作並無性別限制，並提升女性擔任總務主任工作「意願」---此處建議再增加「穩定性」，理由係參加者皆已擔任現職，故以穩定為激勵女性續任之。</p>
9-11 效益評估說明之合宜性	可。
9-12 綜合性檢視意見	課程內容三堂課皆以專業技能、操作技術為主，對於總務主任在性別議題上並未有實質討論，建議改善或以問卷設計方式了解不同性別擔任總務主任之優劣勢、困擾事項和滿意度，提供後進者參考。
(三) 參與時機及方式之合宜性	
<p>本人同意恪遵保密義務，未經縣府同意不得逕自對外公開所評估之計畫草案。</p> <p>(簽章，簽名或打字皆可)</p> <p style="text-align: center;">王招萍</p>	

第一部分「柒、受益對象」7-1 至 7-3 皆評定為「否」者，若經程序參與後，9-5「計畫與性別關聯之程度」評定為「有關」者，則需修正第一部分「柒、受益對象」7-1 至 7-3，並補填列「捌、評估內容」8-1 至 8-9。如徵詢 1 位以上專家學者，請將本表自行延伸。

【第三部分－評估結果】：本部分由承辦人員填寫

拾、評估結果：請填表人依據性別平等專家學者意見之檢視意見提出綜合說明，包括對「第二部分、程序參與」主要意見參採情形、採納意見之計畫調整情形、無法採納意見之理由或替代規劃等。		
10-1 評估結果之綜合說明	本計畫希望透過提升總務主任專業領域的技能與智能，強化職場能力，跳脫性別刻板印象，讓性別平權深植人心。	
10-2 參採情形	10-2-1 說明採納意見後之計畫調整	依專家審核意見，考量總務專業研習的功能及目標，於研習課程的設計融入性別意識等相關資訊。安排於綜合討論時間了解不同性別擔任總務主任之優劣勢、困擾事項和滿意度。
	10-2-2 說明未參採之理由或替代規劃	無
10-3 通知程序參與之專家學者本計畫的評估結果（請填寫日期及勾選通知方式，請勿空白）：		
已於 107 年 11 月 27 日將「評估結果」以下列方式通知程序參與者審閱		
<input type="checkbox"/> 傳真 <input checked="" type="checkbox"/> e-mail <input type="checkbox"/> 郵寄 <input type="checkbox"/> 其他 1		

【第四部分－計畫處管考】：本部分由計畫處人員填寫

拾壹、本計畫確實於擬訂時，完成性別影響評估程序。 是 否

計畫處承辦人

書記吳育賢

* 「第二部分－程序參與」之 9-5 「計畫與性別關聯之程度」評定為「無關」者，「第三部分－評估結果」10-1 至 10-3 免填；否則請填表人依據性別平等專家學者意見之檢視意見完整填列「第三部分－評估結果」10-1 至 10-3，包括對「第二部分、程序參與」主要意見參採情形、採納意見之計畫調整情形、無法採納意見之理由或替代規劃等。